

**Советский район**

**Ханты-Мансийский автономный округ – Югра**

**Администрация сельского поселения Алябьевский**

|  |
| --- |
|  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** |

 «27» августа 2020 г. № 136

О создании общественной комиссии по обеспечению реализации проекта «Формирование комфортной городской среды»

1. Создать общественную комиссию по обеспечению реализации проекта «Формирование комфортной городской среды» на территории сельского поселения Алябьевский.

2. Утвердить [состав](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%AE%D1%80%D0%B8%D1%81%D1%82%5CDesktop%5C%D1%80%D0%B5%D0%BA%D0%B2%D0%B8%D0%B7%D0%B8%D1%82%D1%8B.docx#Par19) общественной комиссии по обеспечению реализации проекта «Формирование комфортной городской среды» согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

3. Утвердить [Положение](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%AE%D1%80%D0%B8%D1%81%D1%82%5CDesktop%5C%D1%80%D0%B5%D0%BA%D0%B2%D0%B8%D0%B7%D0%B8%D1%82%D1%8B.docx#Par53) об общественной комиссии по обеспечению реализации проекта «Формирование комфортной городской среды» согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

4. Опубликовать настоящее постановление в периодическом издании органов местного самоуправления в бюллетене «Алябьевский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации сельского поселения Алябьевский в сети Интернет.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

6. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Алябьевский Ю.А.Кочурова

Приложение 1

к постановлению Администрации

сельского поселения Алябьевский

от 27.08.2020 № 136

**Состав общественной комиссии**

**по обеспечению реализации проекта**

**«Формирование комфортной городской среды»**

Председатель Комиссии – глава сельского поселения Алябьевский,

Заместитель председателя Комиссии – заместитель главы сельского поселения Алябьевский,

Секретарь Комиссии – ведущий специалист Администрации сельского поселения Алябьевский

Члены Комиссии:

- представитель комитета по развитию коммунального комплекса администрации Советского района (по согласованию),

- представитель регионального штаба Регионального отделения Общероссийского общественного движения «Народный фронт «за Россию» в ХМАО-Югре (по согласованию),

- представитель Советской районной общественной организации «Всероссийского Общества Инвалидов» в п. Алябьевский (по согласованию),

- представитель Совета старейшин при Главе Советского района в п. Алябьевский (по согласованию),

- представитель Совета ветеранов войны и труда в п. Алябьевский (по согласованию),

- представитель Молодежного совета при главе сельского поселения Алябьевский (по согласованию),

- депутат Совета депутатов сельского поселения Алябьевский (по согласованию).

Приложение 2

к постановлению Администрации

сельского поселения Алябьевский

от 27.08.2020 № 136

**Положение**

**Об общественной комиссии по обеспечении реализации проекта**

**«Формирования комфортной городской среды»**

Раздел I. Общие положения

1. Общественная комиссия по обеспечению реализации проекта «Формирование комфортной городской среды» (далее по тексту - Комиссия) является коллегиальным органом, созданным во исполнение реализации мероприятий по приоритетному проекту «Формирование комфортной городской среды», в целях осуществления контроля и координации деятельности в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на территории сельского поселения Алябьевский.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

3. Руководство деятельностью Комиссии осуществляет глава сельского поселения Алябьевский (далее по тексту - председатель Комиссии).

4. Комиссия создается в целях:

а) осуществления контроля за реализацией проекта «Формирование комфортной городской среды» (далее по тексту - проект КГС) и рассмотрения любого рода вопросов, возникающих в связи с его реализацией;

б) предварительного рассмотрения и согласования отчетов о реализации проекта КГС;

в) проведения комиссионной оценки предложений заинтересованных лиц для включения их в проект КГС;

г) приемки выполненных работ в рамках реализации проекта КГС на территории сельского поселения Алябьевский.

Раздел II. Функции Комиссии

5. Организует взаимодействие органов местного самоуправления, политических партий и движений, общественных организаций и иных лиц по обеспечению реализации мероприятий проекта КГС или иных связанных с ним мероприятий.

6. Взаимодействует с органами исполнительной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, органами местного самоуправления, политическими партиями и движениями, общественными организациями и иными лицами в части координации деятельности по реализации мероприятий проекта КГС, в том числе в части полноты и своевременности выполнения таких мероприятий.

7. Анализирует отчеты о реализации проекта КГС и дает заключения по ним, а также любые иные материалы, связанные с реализацией проекта КГС.

8. Рассматривает предложения заинтересованных лиц о включении мероприятий в проект КГС (по мере поступления таких предложений).

9. Рассматривает спорные и проблемные вопросы реализации о проекта КГС, рассматривает, вырабатывает (участвует в выработке) предложений по реализации проекта КГС (по мере необходимости).

Раздел III. Права Комиссии

10. Для осуществления возложенных задач Комиссия вправе:

а) запрашивать в установленном порядке у органов исполнительной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, а также организаций, предприятий, учреждений необходимую информацию по вопросам деятельности Комиссии;

б) привлекать к участию и заслушивать на своих заседаниях представителей органов исполнительной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, органов местного самоуправления, а также организаций, предприятий, учреждений;

в) вносить предложения в органы исполнительной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, органы местного самоуправления по вопросам обеспечения реализации проекта КГС.

Раздел IV. Деятельность Комиссии

11. Заседания Комиссии проводятся в случаях, предусмотренных [пунктами 7](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%AE%D1%80%D0%B8%D1%81%D1%82%5CDesktop%5C%D1%80%D0%B5%D0%BA%D0%B2%D0%B8%D0%B7%D0%B8%D1%82%D1%8B.docx#Par72) - [9 раздела II](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%AE%D1%80%D0%B8%D1%81%D1%82%5CDesktop%5C%D1%80%D0%B5%D0%BA%D0%B2%D0%B8%D0%B7%D0%B8%D1%82%D1%8B.docx#Par74) настоящего Порядка.

12. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее половины членов Комиссии. Заседания проводит председатель Комиссии, в его отсутствие - заместитель председателя Комиссии.

13. Заседания Комиссии проводятся в форме открытых заседаний, с приглашением средств массовой информации, с последующим размещением материалов на официальном сайте Администрации сельского поселения Алябьевский (далее по тексту - сайт администрации).

14. Решения Комиссии принимаются большинством голосов членов Комиссии, участвующих в заседании, и оформляются протоколом, который подписывает председательствующий на заседании Комиссии и секретарь. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

15. Протоколы заседания Комиссии ведет секретарь Комиссии и обеспечивает хранение оригиналов.

16. Протоколы размещаются на сайте администрации не позднее следующего рабочего дня, следующего за днем подписания.

17. Члены Комиссии должны присутствовать на заседаниях лично.