

« 08 » ноября 2024 года № 51

О внесении изменений в решение Совета депутатов сельского поселения Алябьевский от 27.10.2021 № 136 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле»

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Алябьевский

Совет депутатов сельского поселения Алябьевский решил:

1. Внести в решение Совета депутатов сельского поселения Алябьевский от 27.10.2021 № 136 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле» (далее – Решение), следующие изменения:

1.1. Пункт 3.4. Раздела 3 Положения о муниципальном земельном контроле, утвержденного Решением, дополнить подпунктом 4) следующего содержания:

«4) Профилактический визит.»;

1.2. Раздел 3 Положения о муниципальном земельном контроле, утвержденного Решением, дополнить пунктами 3.26 – 3.34 следующего содержания:

«3.26. Профилактический визит проводится должностным лицом контрольного органа в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска.

3.26. В ходе профилактического визита должностным лицом контрольного органа может осуществляться консультирование контролируемого лица.

3.27. В ходе профилактического визита должностным лицом может осуществляться сбор сведений, необходимых для отнесения объектов контроля к категориям риска.

3.28 О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо уведомляется контрольным органом не позднее, чем за пять рабочих дней до даты его проведения.

3.29. Уведомление о проведении обязательного профилактического визита составляется в письменной форме или в форме электронного документа и содержит следующие сведения:

1) дата, время и место составления уведомления;

2) наименование контрольного органа;

3) полное наименование контролируемого лица;

4) фамилии, имена, отчества (при наличии) должностного лица;

5) дата, время и место обязательного профилактического визита;

6) подпись должностного лица.

3.30. Уведомление о проведении обязательного профилактического визита направляется в адрес контролируемого лица через личный кабинет контролируемого лица в государственных информационных системах или почтовым отправлением (в случае направления на бумажном носителе).

3.31. Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом контрольный орган, направивший уведомление о проведении обязательного профилактического визита не позднее чем за три рабочих дня до даты его проведения.

3.32. Срок проведения обязательного профилактического визита определяется контрольным органом самостоятельно и не должен превышать 1 рабочего дня.

3.33. При проведении профилактического визита контролируемым лицам не могут выдаваться предписания. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

3.34. В случае, если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо контрольного органа незамедлительно направляет информацию об этом руководителю контрольного органа для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.».

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в порядке, установленном Уставом сельского поселения Алябьевский.

Глава сельского поселения Алябьевский А.А.Бодрягина

Дата подписания: 08 ноября 2024 года